Структурное подразделение детский сад «Буратино» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №2 с углубленным изучением отдельных предметов
п.г.т. Усть-Кинельский г.о. Кинель

Принят
на Педагогическом совете
Протокол № 1
от « 27» 08. 2021 г.

«Утверждаю»
Заведующий СП ДС «Буратино»
Е.Н. Антипова
от « 27» 08. 2021 г.

План взаимодействия с семьями воспитанников

структурного подразделения детского сада «Буратино» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 2 с углубленным изучением отдельных предметов п.г.т. Усть-Кинельский

на 2021-2022 учебный год

Принят
с учетом мнения родителей
СП ДС «Буратино»
Протокол №1 от «27» августа 2021 г.

г. Кинель,2021

1. Система организации работы с родителями

№ п/п	Формы работы	Планирование	Кол-во мероприятий	Ответственный	Практический результат
1	Участие родителей в работе управляющего совета Учреждения	План работы Управляющего совета Учреждения	По плану	Заведующий, члены управляющего Учреждения из списка родителе	Решения уп. совета Учреждения
2	Работа родительского комитета	План работы родительского комитета	1 раз в квартал	Заведующий	Решения родительского комитета
3	Общие родительские собрания	Годовой план ДС	2 раза в год	Заведующий	Решения общего собрания
4	Дни открытых дверей	Годовой план ДС	3 раза в год	Старший воспитатель	Программы проведения
5	Телефон горячий линии на сайте			Заведующий	Ответы рук-ля на вопросы
6	Групповые родительские собрания	Планы воспитателей	3 раза в год	Воспитатели	Решения групповых родительских собраний
7	Беседы, консультации с коллективом родителей	План работы по взаимодействию с родителями	Согласно плану	Воспитатели групп	Методические разработки
8	Организация индивидуальной помощи неблагополучным семьям и семьям оказавших в т.ж.с.. Посещения на дому.	Планы воспитателей	По мере необходимости	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп	Практические советы и рекомендации
9	Совместные мероприятия с участием детей родителей и педагогов	План работы по взаимодействию с родителями	Согласно плану	Муз. рук-ль, инстр. по ФК, воспитатели групп	Программы и сценарии праздников, досугов.
10	Наглядная информация	Планы воспитателей	Согласно плану	Воспитатели групп	Оформленные информационные стенды для родителей

11	Анкетирование	Планы воспитателей	Согласно плану	Воспитатели групп	Результаты анкетирования

2. Общие родительские собрания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
	1.1. Тема: «Организация инновационной деятельности с детьми дошкольного возраста» Повестка дня: 1. Публичный отчет по результатам работы детского сада за 2021-2022 учебный год, в условиях реализации ФГОС ДО. Выступление заведующего детским садом Антипова Е.Н. 2. Утверждение состава родительского комитета детского сада «Буратино» на 2021-20202 уч. год. 3. Утверждение кандидатур в состав Управляющего совета Учреждения. 4. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма. Выступление инспектора ГИБДД . 5. Разное. Вопросы и ответы.	Сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
	1.2. Тема: «Подготовка детей к обучению в школе для родителей старших и подготовительных групп» Повестка дня: 1. Порядок приема детей в 1-ый класс в 2022 году. Выступление директора Учреждения Плотникова Ю.А. 2.Процедура подачи заявления на поступление ребенка в 1-ый класс в электронной форме. Выступление ответственного лица за электронные услуги по ГБОУ СОШ № 2 г. Кинеля 3. Готовность детей к обучению в школе. Процедура прохождения ПМПК при определении готовности ребенка к поступлению в 1-ый класс. Выступление заведующего ДС «Буратино» Антиповой Е.Н.	Январь	Заведующий, ст. воспитатель

3. Групповые мероприятия для родителей детей дошкольного возраста (3-7 лет)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	**Родительские собрания**		

	1.1.*Установочное собрание:* «Организация образовательного процесса с детьми дошкольного возраста по программе «От рождения к школе» в разных возрастных группах (2 младшая, средняя, старшая, подготовительная) в 2021-2022учебном году» Повестка дня: 1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в детском саду в соответствии с требованием ФГОС ДО. 2. Выборы родительского комитета на учебный год. 4. Анкетирование родителей 5. Коррекционно-развивающая работа учителя-логопеда и педагога-психолога с детьми с ОВЗ (для старшего дошкольного возраста). Выступление учителя-логопеда и педагога-психолога. 6. «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада» (старшим и подготовительным к школе группам) 6. Разное.	Сентябрь	Воспитатели, старший воспитатель, учитель-логопед и педагог-психолог
	1.2. *Тематическое собрание* «Здоровая семья – здоровый ребенок» Повестка дня: 1. Вступительное слово воспитателей по теме родительского собрания. 2. Презентация проекта. 3. Практическая часть «Игры, которые нас лечат». 4. Разное.	Февраль	Воспитатели, старший воспитатель, инструктор по физической культуре
	Нетрадиционное родительское собрание «Игротренинг по развитию связной речи детей» Повестка дня: 1.Выступление учителя -логопеда на тему «Развиваем связную речь у детей дошкольного возраста». 2.Выступление воспитателя на тему: «Организация речевой среды в группе». Организация предметно – развивающей среды по развитию речи. 3. Игротерннинг с участниками собрания		Воспитатели, старший воспитатель, учитель-логопед и педагог-психолог
	1.3. *Итоговое собрание:* «Вот и стали мы на год взрослей» Повестка дня: 1. «Подведение итогов работы за 2021-2022 учебный год (творческий отчет об итогах и достижениях в образовательной работе за учебный год -Просмотр презентации); 2. Выступление специалистов по итоговой педагогической диагностике 3. Выступление о режиме будущего школьника с	Май	старший воспитатель, воспитатели, специалисты

	приложением памятки «Жизнь по правилам: «С добрым утром!» по организации режима дня; 4.Инструктаж по безопасности детей в летний период; 5. Разное.		
2.	**Анкетирование родителей (законных представителей)**		
	2.1. «Грамотный пешеход»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
	2.2. «Информация о ребенке и семье»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
	2.3. «Педагог глазами родителей»	Май	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
3	**Мини—отчёт (с фотографиями)**		
	«Один день в детском саду» (информационные листы о задачах занимательной деятельности за день).	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
4	**Оформление стендов**		
	4.1.Информационный стенд для родителей неорганизованных детей по вопросам приема в детский сад, переводе и отчисления	В течение года	Заведующий, делопроизводитель
	4.2.Информационный стенд по нормативно-правовому просвещению родителей: - предоставление льгот и компенсации за присмотр и уход за детьми в д/с; - родительская плата за д/с; - контактные телефоны служб и др.	В течение года	Заведующий, делопроизводитель
	4.3.Информационный стенд во всех возрастных группах по организации образовательной деятельности в 2021-2022 уч.г. и по нормативно-правовому просвещению родителей	Август	Воспитатели всех возрастных групп
5	**Переписка по электронной почте и размещение на сайте детского сада**		
	Источник информации учебного, методического или воспитательного характера.	По мере необходимости	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

6	**Тематические выставки (фотографий, детских рисунков, поделок)**		
	6.1. «Осень-красавица всем нам очень нравится» (выставка поделок)	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп и родители
	6.2. « Портрет любимого воспитателя»	Октябрь	Воспитатели всех возрастных групп и родители
	6.3. «Мир увлечений моей мамы» (праздничная газета ко дню матери)	Ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп
	6.4. «Новогодний серпантин» (новогодняя выставка креативных новогодних поделок: совместно с родителями)	Декабрь	Воспитатели всех возрастных групп
	6.5. «Мой папа - самый, самый!» (детские рисунки и поделки).	Февраль	Воспитатели всех возрастных групп
	6.6. «Я мамин помощник» (фотовыставка) и «Из бабушкиного сундучка» (выставка семейных реликвий)	Март	Воспитатели всех возрастных групп и родители
	6.7. « Малыши- крепыши» (фотографии по оздоровлению детей в домашних условиях).	Апрель	Воспитатели всех возрастных групп и родители
	6.8. «Они сражались за Родину» выставка рисунков	Май	Воспитатели всех возрастных групп и родители
7	**Консультации (индивидуальные, групповые)**		
	7.1 (тематическая консультация)	Октябрь	воспитатели всех возрастных групп
	7.2«Организация питания дома и в детском саду» (групповая консультация)	Январь	Медсестра, воспитатели всех возрастных групп
	7.3. «Кормушки и как их сделать!», «Домики от ветра!» (тематическая консультация)	Ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп

	7.4. Индивидуальные беседы педагога -психолога и учителя-логопеда	По графику специалистов	Педагог – психолог, учитель-логопед
	7.5. «Персональная выставка ребёнка»	Апрель	Воспитатели всех возрастных групп
	7.6.« На пороге школьной жизни».	Май	Антохина Л.Ф. Щербанева И.Н. Сорокина Е.Г. воспитатели
8	**Дни открытых дверей**		
	8.1. «Посмотрите, как мы живём в садике» (для родителей второй младшей группы «Теремок»)	май	Головкина Ю.В. воспитатель
	8.2. «А, Б, В, Г, Д-ка – веселая страна» с детьми с ОВЗ (НОД для родителей подготовительной группы	Январь	Казимова Е.Н. учитель-логопед
	8.3.« Добро пожаловать в детский сад» (для родителей неорганизованных детей в возрасте от 1года до 3-х лет)	Апрель	Заведующий, ст. воспитатель
9.	**Организация «Школы для родителей» (лекции, семинары, семинары-практикумы)**		
	9.1. Подготовка ребёнка к детскому саду (семинар-практикум для родителей неорганизованных детей в возрасте от 1года до 3-х лет)	По плану-графику работы консультативного пункта	Воспитатели, старший воспитатель
	9.2«Разговорим молчуна» Практическая консультация	По плану-графику работы консультативного пункта	Учитель – логопед Казимова Е.Н.
	9.3. «Занимательные игры для маленьких ребят» (мастер-класс для родителей неорганизованных детей в возрасте от 1года до 3-х лет)	По плану-графику работы консультативного пункта	Педагог-психолог Потапова
	9.4.«Здравствуй, елочка!» (Новогодний праздник для неорганизованных детей)	По плану-графику работы консультативного пункта	Специалисты КП
	9.5. «Ах, какие у меня игрушки» Развивающее занятие совместно с родителями	По плану-графику работы консультативного пункта	Учитель – логопед Казимова Е.Н.

	9.6. «Девочки и мальчики, тренируем пальчики» Мастер-класс	По плану-графику работы консультативного пункта	Воспитатели
	9.7. «Музыка вместе с мамой»	По плану-графику работы консультативного пункта	Музыкальный руководитель Фадеева О.Н.
	9.8. «Будущий первоклассник», «Готов ли ребенок к школе» (семинар).	Апрель	Учитель нач. школы, педагог-психолог, воспитатели подгот. к школе гр. «Теремок»
11	**Оформление стенда-баннера**		
	«Летние новости» (информирование родителей) при входе на территорию детского сада: — название тематической недели; — комплекс мероприятий; — результаты мероприятий, творческие работы детей и т.д.	Июнь	Воспитатели всех возрастных групп

Участие родителей в общественном управлении детского сада «Буратино на 2021-2022 учебный год

№ п/п	**Наименование органа общественного**	**Представители от родителей**	**Основание**	**Сроки**
1.	Участие в работе Управления совета детского сада	Избранный представитель на общем родительском собрании	1. Положение о Управлении Совета д/с 2.План работы на 2021-2022 учебный год	ноябрь, февраль, май, август
2.	Участие в заседаниях педагогического совета детского сада	Председатель родительского комитета (или член родит, комитета)	1 .Положение о педагогическом совете ДС. 2. План работы ДС на 2021-2022 учебный год	ноябрь, март, май, август

3.	Участие в работе родительского комитета детского сада «Буратино»	Члены общесадовского родительского комитета (по 1 представителю от каждой группы)	1. Положение о родительском комитете ДС 2.План работы ДС на 2021-2022 учебный год	октябрь, декабрь, февраль, май
4.	Общее родительское собрание	Все родители д/с	1. План работы ДС на 2021-2022 учебный год	сентябрь, январь
5.	Групповые родительские собрания	Все родители групп	1 . План работы на 2021-2022 учебный год	сентябрь, февраль, май

План работы родительского комитета детского сада «Буратино»
на 2021-2022 учебный год

№ заседания	**Вопросы, рассматриваемые на заседании родительского комитета**	**Содержание деятельности по подготовке вопросов на заседании**	**Сроки**	**Исполнители**
№ 1 октябрь	1. Исполнение нормативно-правовых документов как одно из условий организации сотрудничества детского сада и семьи. Отв. заведующий 2. Организация питания Отв. ст. медсестра 3. Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДС Ответственный медсестра Инструктор по ФК	Изучение нормативно-правовых документов: № 207- ФЗ ст. 52.2. (компенсация части род. платы за содержание ребенка в детском саду)на групповых родительских собраниях Изучение меню-раскладок, технологических карт приготовления блюд. Изучение анализа работы по сохранению и укреплению здоровья детей за 2019-2020 учебный год по организации физкультурно-оздоровительной работы.	До 15.10 До 15.10 До 15.10	Заведующий медсестра медсестра Инструктор по ФК
№2 декабрь	1. Роль родительской общественности в жизни д/с. Отв. Заведующий 2. Организация и проведение	1. Анализ участия родительской общественности в жизни детского сада. Обсуждение вопросов антикоррупционной деятельности в детском саду	До 10.12	Заведующий Ст. воспитатель

	Новогодних утренников. Ответ. Председатель родительского комитета	Работа с родительскими комитетами групп, воспитателями, музыкальным руководителем по подготовке к новогодним утренникам	До 10.12	Ст. воспитатель, воспитатели, муз. рук-ль
№3 февраль	1. Роль семьи в охране жизни и здоровья детей. Отв. медсестра 2. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества, Международному женскому дню 8 марта, новому году, осеннему балу, выпускному балу. Отв. Председатель родительского комитета	Изучение отношения семьи и уровня ответственности за создание условий по охране жизни и здоровья детей. Анализ работы ДС по сохранению и укреплению здоровья детей за 2019 год Работа с родительскими комитетами групп, воспитателями, музыкальным руководителем по разработке плана праздничных мероприятий с участием родителей.	До 05.02. До 05.02	медсестра Ст. воспитатель Воспитатели Муз. рук-ль
№4 май	1. Готовность выпускников к обучению в школе. Отв. Ст. воспитатель. 2. Организация летнего отдыха детей. Отв. Заведующий. 3. Помощь родительской общественности в подготовке помещений и территории ДОО к новому учебному году. Отв. завхоз	Изучение результатов диагностики состояния здоровья и обученности выпускников детского сада. Обсуждение программы проведения выпускного утренника. Разработка совместного плана работы по подготовке помещений и территории д/с к новому учебному году Разработка плана работы по подготовке помещений и территории ДОО к новому учебному году	До 08.05 До 08.05 До 08.05	Ст. воспитатель Воспитатели подготовительной группы Заведующий Ст. воспитатель Медсестра Заведующий Завхоз